

1. Rekisterinpitäjä

Clean and Safe Oy
Takojuankatu 5 E
87400 Kajaani
p. 040 866 7937, heikki.harma@cleanandsafe.fi
2236387-3

2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Clean and Safe Oy
Heikki Härmä
Takojuankatu 5 E
87400 Kajaani
p. 040 866 7937
heikki.harma@cleanandsafe.fi

3. Tietosuojavastaava

Clean and Safe Oy
Heikki Härmä
Takojuankatu 5 E
87400 Kajaani
p. 040 866 7937
heikki.harma@cleanandsafe.fi

4. Mitä tietoja rekisteri sisältää

Tähän rekisteriin kuuluvia henkilötietoja käsitellään sähköisesti Clean and Safe Oy:n Tiedostoturvassa. Työnhakijasta eli rekisteröidystä kerätään tietoja, jotka ovat olennaisia arvioitaessa henkilön soveltuvuutta hänen hakemaansa tai Clean and Safe Oy:n samaan aikaan tai myöhemmin avoinna olevaan tehtävään. Rekisteri sisältää seuraavia perustietoja työpaikkaa hakeneista työnhakijoista kuten esimerkiksi: etunimi, sukunimi, puhelinnumero, sähköposti, asuinpaikkakunta, kansalaisuus ja työnhakijan vapaamuotoinen kuvaus itsestään. Rekisteri sisältää myös mahdollisesti hakijan luovuttamia tiedostoja kuten esimerkiksi hakemuskirjeen, ansioluettelon ja todistuksia sekä pätevyystietoja, kielitaidon, tiedon täysi-ikäisyydestä sekä ajo-oikeudesta ja työtehtävään käytettävyydestä. Rekisteri voi sisältää myös muita hakijan luovuttamia tietoja kuten esimerkiksi videoita, hakijan osoittamia linkkejä työnhakuun liittyville sivuille esimerkiksi LinkedIn, palkkatoivomuksen, tietoteknisen osaamisen, erityisosaamisen, koulutustietoja, valmistumisasteen, valokuvan, portfolion, referenssiluettelon, hakijan toivomuksia haettavaa työtehtävää kohtaan ja suosittelijan yhteystiedot. Rekisteriin voidaan tallentaa hakijan erikseen antamalla suostumuksella

teetetyt raportit koskien turvallisuusselvityksiä ja soveltuvuusarviointeja. Rekisterin sisältämät henkilötiedot eivät ole automaattisen päätöksenteon kohteena.

5. Henkilötietojen käsittely

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on työnhakijan työhakemukseen sisältyvien tietojen hyödyntäminen Clean and Safe Oy:n rekrytointiprosessissa. Henkilötietoja käytetään esimerkiksi seuraavissa rekrytointiprosessiin liittyvissä toimenpiteissä: hakemusten arvioinnissa, hakijaviestinnässä, työhaastatteluiden järjestämisessä, henkilövalintojen tekemisessä ja rekrytointiin liittyvän raportointidatan keräämisessä. Henkilötietojen käsittely perustuu yhteen tai useampaan seuraavista oikeusperusteista: rekisteröidyn antama suostumus, työntekijöiden rekrytointiin liittyvä rekisterinpitäjän oikeutettu etu työntekijöiden hakijana ja työpaikkojen tarjoajana, rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen ja/tai sopimus rekrytointiin ja rekrytointiprosessiin liittyvien toimenpiteiden toteuttamiseksi.

6. Henkilötietojen käsittely turvallisesti

Rekisteröidyn tietoja voivat käsitellä rekisterinpitäjän henkilöstöhallinnon työntekijät, rekrytointiin osallistuvat esimiehet tai heidän edustajansa sekä johdon edustajia ja erityistapauksissa myös muut tahot rekisteröidyn suostumuksen perusteella, esimerkiksi viranomaiset tehdessään turvallisuusselvityksiä.

7. Mistä tiedot hankitaan

Rekrytoinnissa käytettävät tiedot kerätään lähtökohtaisesti rekisteröidyltä itseltään tai hänen osoittamaltaan suosittelijalta. Hakijan suostumuksella voidaan teettää viranomaisen suorittama turvallisuusselvitys tai ulkopuolisen tahon toteuttama soveltuvuusarviointi ja liittää näitä koskevat raportit rekisteriin. Hakijan suostumuksella henkilötietoja voidaan kerätä myös muista lähteistä.

8. Säilytämme henkilötietoja

Rekisteriin tallennettuja rekisteröidyn työnhakuun liittyviä tietoja säilytetään rekisterissä vain niin kauan, kun ne ovat tarpeen henkilötietojen käyttötarkoituksen kannalta.

9. Mitä oikeuksia rekisteröidyllä on

Rekisteröidyllä on seuraavat tässä kohdassa tarkoitetut oikeudet, joita voidaan rajoittaa tietosuoja-asetuksen ja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

- Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa henkilötiedot, jotka rekisteröidystä on tallennettu rekisteriin.
- Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.
- Rekisteröidyllä on oikeus ilman aiheetonta viivytystä saada häntä koskevat tiedot poistetuksi rekisteristä tietosuoja-asetuksessa mainituilla perusteilla, mikäli tietojen käsittely ei ole enää tarpeen. Oikeus tietojen poistamiseen on erimerkiksi tilanteessa, jos tietoja ei enää tarvita alkuperäisiin tarkoituksiin eikä tietojen käsittely ole tarpeen sopimuksen tai lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.

- Rekisteröidyllä on oikeus saada tietojen käsittely rajoittumaan ainoastaan tietojen säilyttämiseen, mikäli tiedot ovat paikkansapitämättömiä; käsittely on lainvastaista ja rekisteröity ei halua tietoja poistettavan; rekisterinpitäjä ei tarvitse tietoja enää käsittelytarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; tai rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä henkilökohtaiseen erityistilanteeseensa liittyvällä perusteella odotettaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeutetut edut rekisteröidyn perusteet.
- Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat tiedot koneluettavassa muodossa ja siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle, jos käsittelyn oikeusperuste on rekisteröidyn suostumus tai sopimus, ja käsittely suoritetaan automaattisesti.
- Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa henkilötietojen käsittelyn aikana, mikäli käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen.
- Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, mikäli tietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun.
- Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että hän koskevien henkilötietojen käsittelyssä on jätetty noudattamatta tietosuoja-asioita koskevia säännöksiä.

10. Tietopyyntöjen ja muiden rekisteröityjen oikeuksia koskevien pyyntöjen toteuttaminen

Rekisteröity voi osoittaa edellä kohdassa 9 mainittujen oikeuksien toteuttamista ja koskevan pyynnön osoitteeseen heikki.harma@cleanandsafe.fi
Rekisterin pitäjä voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta tietosuoja-asetuksessa tai muualla laissa säädetyllä perusteella.

11. Suojauksen periaatteet

Rekisterinpitäjä on sitoutunut käsittelemään ja suojaamaan henkilötietoja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Rekisterin käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän edustajilla, joilla on työtehtävien puolesta oikeus käsitellä kyseisen rekrytoinnin hakijatietoja. Jokainen henkilötietojen käsittelijä on työsopimuksessa sitoutunut salassapitovelvollisuuteen. Rekisterinpitäjä on antanut jokaiselle henkilötietoja käsittelevälle ohjeistuksen henkilötietojen käsittelyyn. Yrityksen yhteistyökumppani vastaa rekisteriin tallennettavien tietojen teknisestä suojauksesta ja tietoturvasta.

12. Tietojensiirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.